

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алфеев Григорий Валериевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.07.2021 17:43:56
Уникальный программный ключ:
bda2f2d936736e106e9217f877b3f1d7456b1

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования Русской Православной Церкви «Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»

ОДОБРЕНО
Ученым советом

Протокол № 2 (20)

от «20» декабря 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ



Ректор
митрополит Волоколамский Кирилл
«23» декабря 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ
НА НАЛИЧИЕ ЗАЙМСТВОВАНИЙ НА ОСНОВЕ СИСТЕМЫ
«АНТИПЛАГИАТ»**

Москва
2016

РАЗРАБОТАНО

Секретарь Ученого совета

Иерей Димитрий Сафонов

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Иеромонах Иоанн
(Копейкин)

И.о. проректора по научной
работе

Д.В. Шмонин

Руководитель УМУ

А.В. Гусев

Руководитель Управления по
связям с общественностью и
протоколу

М.Х. Паласио

Инспектор по воспитательной
и внеучебной работе

Прот. М. Немнов

Руководитель АХО

М.А. Титов

Главный бухгалтер

О.Л. Манская

Заведующий библиотекой

иерей Павел Анищик

И.о. руководителя международного отдела

Д.И. Серов

Настоящее положение является собственностью религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Русской Православной Церкви «Общecerковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия».

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Русской Православной Церкви «Общecerковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	8
3. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	8
4. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕРКИ.....	8
5. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ.....	11
6. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения проверки курсовых работ, выпускных квалификационных работ, итоговых аттестационных работ, выполняемых студентами (магистрантами), аспирантами, слушателями (далее – обучающиеся), кандидатских и докторских диссертационных работ, выполняемых аспирантами и докторантами, а также соискателями ученых степеней доктора и кандидата наук, выполнивших диссертационные исследования в сторонних учреждениях, в религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Русской Православной Церкви «Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия» (далее – ОЦАД), книжных изданий и публикаций, а также отчетов по научно-исследовательским работам (далее НИР), выполняемых структурными подразделениями и сотрудниками ОЦАД на наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников.

1.2. Положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности образовательной и научной деятельности, направленного на обеспечение высокого уровня самостоятельности выполнения учебных, научно-исследовательских работ, побуждение к творческой активности обучающихся, а также получение и применение новых знаний работниками, соблюдение прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

1.3. Положение определяет порядок использования программной системы для поддержки экспертной деятельности по выявлению текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия) (далее – система «Антиплагиат»), степень ответственности обучающегося и применяемые в отношении него санкции за несоблюдение условий данного Положения, а также регламентирует действия преподавателей и администрации образовательной организации при обнаружении соответствующих нарушений.

1.4. Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 №636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным

программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Положение о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. N 842 (с изменениями и дополнениями от 21.04.2016 г.);

– Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 13 января 2014 г. №7;

– Положение о порядке проведения предварительных защит кандидатских и докторских диссертаций в Общецерковной аспирантуре и докторантуре имени св. равноапостольных Кирилла и Мефодия.

1.5. Настоящее Положение обязательно для применения кафедрами, научными и иными структурными подразделениями, научно-педагогическими работниками, обучающимися ОЦАД.

1.6. В настоящем документе используются следующие термины и определения.

Плагиат – умышленное присвоение авторства на чужое произведение в целом или его часть, а также использование в тексте документа под видом самостоятельного материала, заимствованного из документов, ранее опубликованных любым способом, без ссылки на автора и (или) источник заимствования или со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из ее основных разделов. Плагиат может осуществляться в двух видах:

– дословное изложение основного текста;

– парафраза – изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

Заимствование – включение в текст документа любых фрагментов чужих документов.

Корректное цитирование – приведение выдержки из текста с указанием автора.

Некорректное цитирование – приведение выдержки из текста без указания автора и названия произведения или в объеме, не оправданном целью цитирования.

Несамостоятельное выполнение работы – цитирование в объеме, не оправданном целью цитирования, цитирование без проведения самостоятельного исследования.

Оригинальность текста – отношение числа уникальных элементов (слов, фраз) ко всем элементам.

Итоговая оценка оригинальности документа – соотношение объема оригинального текста к объему заимствованного.

Система Антиплагиат.ВУЗ – информационная система для проверки документов на уникальность, позволяющий определить степень самостоятельности выполнения письменных работ и наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников.

Супервизор – сотрудник образовательной организации, ответственный за администрирование системы «Антиплагиат».

Менеджер – тип пользователя системы «Антиплагиат», осуществляющего координацию деятельности сотрудников подразделения по проверке документов в Системе «Антиплагиат».

Преподаватель – тип пользователя системы «Антиплагиат», осуществляющего преподавательскую деятельность в ОЦАД, и одной из функций которого является проверка и оценивание письменных работ обучающихся.

1.7. К письменным работам, в данном Положении, относятся курсовые работы, выпускные квалификационные работы магистрантов, диссертации на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук, диссертации на соискание богословских степеней, а также диссертационные работы, представляемые к защите на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук в диссертационные советы ОЦАД из сторонних организаций.

1.8. Все письменные работы должны выполняться обучающимся, соискателем ученой степени самостоятельно.

1.9. Несамостоятельное выполнение письменных работ рассматривается как поведение, недостойное обучающегося ОЦАД, и является основанием для применения к нему меры дисциплинарного взыскания.

1.10. Правомерно заимствованными могут быть следующие материалы (употребляться в тексте без ссылки на источник):

– официальные документы государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе законы, другие нормативные акты, судебные решения, иные материалы законодательного, административного и судебного характера, официальные документы международных организаций, а также их официальные переводы;

– государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и тому подобное), а также символы и знаки муниципальных образований;

– произведения народного творчества (фольклор), не имеющие конкретных авторов;

– сообщения о событиях и фактах, имеющие исключительно информационный характер (сообщения о новостях дня, расписания движения транспортных средств, и тому подобное);

– устойчивые выражения.

1.11. В целях стимулирования обучающихся к самостоятельному выполнению письменных работ:

– лучшие письменные работы представляются к рассмотрению на заседаниях студенческих научных кружков (СНК), обществ, круглых или дискуссионных столов, научных конференциях и семинарах и т.п.

– доклады по выполненным работам могут заслушиваться на

заседаниях кафедр, на которых выполнялась письменная работа;

– лучшие письменные работы могут быть рекомендованы к публикации в научных изданиях.

1.12. В целях осуществления контроля самостоятельного выполнения письменных работ обучающимися в ОЦАД используется система «Антиплагиат», позволяющая выявить степень заимствования информации в указанных работах.

1.13. Доступом к системе «Антиплагиат» должны быть обеспечены все научные руководители обучающихся программ магистратуры и аспирантов. Доступ оформляется на основании запроса, направленного научным руководителем супервизору по электронной почте.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Положение обязательно для использования системы «Антиплагиат» всеми кафедрами ОЦАД, диссертационными советами, Ученым советом при проведении проверки курсовых работ, выпускных квалификационных работ (далее – ВКР), а также диссертационных работ, представляемых к защите на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук в диссертационные советы ОЦАД, диссертаций на соискание богословских степеней.

2.2. По решению Ученого совета могут быть выборочно проверены на наличие заимствований другие письменные работы обучающихся (рефераты, эссе, отчеты по практике, научно-исследовательской деятельности и т.п.).

3. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕРКИ

3.1. Обязательной проверке подлежат следующие виды учебных работ обучающихся программ магистратуры:

- ВКР;
- курсовые работы.

3.2. Обязательной проверке подлежат учебно-методические издания.

3.3. Обязательной проверке подлежат следующие виды научных работ:

- диссертации и авторефераты диссертаций, представляемые для предварительной экспертизы на кафедры образовательной организации.
- научные работы обучающихся, статьи, представляемые на вузовские, межвузовские, всероссийские, международные конкурсы студенческих научных работ.

На основании личного заявления автора и по решению ректора, проректора по научной работе, проректора по учебной работе могут быть проверены научные работы, представляемые для публикации в других

научных изданиях.

3.4. Проверка работ проводится на основании личного заявления автора по установленной форме, в котором автор подтверждает факт отсутствия в работе заимствований и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими ссылками, и то, что проинформирован о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата.

3.5. Проверка на наличие некорректных заимствований одной работы может проводиться не более двух раз.

3.6. Для представления работ на проверку системой «Антиплагиат» устанавливаются следующие сроки:

- выпускные квалификационные работы – не позднее 10 рабочих дней до даты проведения защиты ВКР;

- реферат, научная работа обучающегося – не позднее 5 рабочих дней до срока сдачи работы;

- диссертации, авторефераты диссертаций – не позднее 10 рабочих дней до даты проведения предварительной экспертизы на кафедре.

3.7. Работы на проверку с использованием системы «Антиплагиат» сдаются в электронном виде в форматах doc, docx, rtf с получением расписки, включающей данные о дате и времени сдачи работы на проверку.

Для проверки системой «Антиплагиат» устанавливаются следующие сроки:

- выпускные квалификационные работы – не более 5 рабочих дней с даты сдачи работы на проверку;

- реферат аспиранта, научная работа обучающегося – не более 2 рабочих дней с даты сдачи работы;

- диссертации, авторефераты диссертаций – не более 5 рабочих дней с даты сдачи работы на проверку;

- курсовые работы (проекты) – не позднее 3 рабочих дней с момента сдачи работы на кафедру;

- учебно-методические издания – не позднее 5 рабочих дней с момента сдачи работы в учебно-методическое управление ОЦАД.

3.8. Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если в работе содержатся только правомерные заимствования, исключая плагиат, а также если работа соответствует следующим критериям:

- курсовые работы – не менее 60% оригинального текста;

- выпускные квалификационные работы бакалавров – не менее 65% оригинального текста;

- выпускные квалификационные работы магистров – не менее 75% оригинального текста;

- выпускные квалификационные работы аспирантов – не менее 80% оригинального текста;

- рефераты аспирантов – не менее 65% оригинального текста;

- научные работы, представляемые на внутривузовские,

межвузовские конкурсы студенческих работ – не менее 60% оригинального текста;

– научные работы, представляемые на всероссийские, международные конкурсы студенческих научных работ – не менее 70% оригинального текста;

– научные работы, представляемые для публикации в научных изданиях – не менее 85% оригинального текста;

– научные работы, представляемые для публикации в материалах конференций – в соответствии с условиями, определяемыми организаторами конференции, но не менее 60% оригинального текста;

– диссертации, представляемые для предварительной экспертизы на кафедре – не менее 80% оригинального текста;

– учебно-методические издания – не менее 60% оригинального текста.

3.9. Для отдельных ВКР обучающихся программ магистратуры решением кафедры могут быть приняты положительные решения о допуске к защите с меньшим процентом (отклонение – не более 5%) оригинального текста. Решение о допуске такой работы к защите обосновывается научным руководителем обучающегося в его отзыве на ВКР обучающегося и отражается в протоколе заседания кафедры.

3.10. Наличие в работе некорректных заимствований и плагиата влечет за собой принятие отрицательного решения ее защиты (публикации) и наносит ущерб репутации автора.

3.11. Авторы работ, не прошедших проверку с использованием системы «Антиплагиат» в отношении процента оригинальности работы имеют право на их доработку и повторную проверку в сроки, установленные учебным планом (редакцией издания, организаторами конференции). При доработке автор не должен производить в работе изменения, направленные на обход алгоритмов проверки системы «Антиплагиат». Работа, измененная с целью обхода алгоритма проверки, к повторной проверке не допускается.

3.12. В случае получения отрицательного заключения при повторной проверке с использованием системы «Антиплагиат» работа к защите (участию в конкурсе, публикации) не допускаются.

3.13. Работы, не прошедшие проверку с использованием системы «Антиплагиат» из-за обнаружения некорректных заимствований в объеме, превышающем допустимую долю более 5%, не подлежат доработке или переработке и не допускаются к защите (участию в конкурсе, публикации).

3.14. При несогласии автора, выраженном в письменном заявлении, с отрицательным заключением по проверке работ, заведующий кафедрой назначает комиссию для экспертной проверки работы на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске работы к защите (публикации, предварительной экспертизе) принимается на заседании кафедры на основании заключения экспертов.

3.15. Протокол проверки работы с использованием системы

«Антиплагиат» вместе с отзывом руководителя (рецензией) вкладывается в работу.

3.16. ВКР сдаются кафедрами в библиотеку по акту приемки-передачи для индексирования и формирования коллекции работ ОЦАД с предоставлением копии акта в УМУ заведующим отделений. Диссертационные работы хранятся в Ученом совете ОЦАД.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

5.1. Проверка выпускных квалификационных работ.

5.1.1 Выполнение ВКР выпускниками ОЦАД является необходимым условием эффективности образовательного процесса, а также в целом, развития у обучающихся навыков самостоятельной учебно-научной работы.

5.1.2 Проверку ВКР на наличие заимствований (плагиата) обеспечивают:

- выпускающие кафедры ОЦАД;
- УМУ.

5.1.3 Прием ВКР от выпускников, проверку работ на наличие заимствований, осуществляет методист выпускающей кафедры (далее – методист) в сроки сдачи ВКР, установленные настоящим Положением. Проверка ВКР осуществляется до момента допуска ВКР к защите. При подаче ВКР на проверку обучающийся заполняет заявление о самостоятельном характере выполнения письменной работы (приложение 1).

5.1.4 Для проведения проверки ВКР принимаются одновременно в бумажной и электронной версиях.

Под бумажной версией ВКР понимается документ, выполненный с соблюдением требований, предъявляемых действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами ОЦАД к выпускным работам для целей итоговой аттестации, и написанный собственноручно либо распечатанный на бумажном носителе с помощью автоматических печатающих средств.

Под электронной версией ВКР понимается электронный документ, выполненный с соблюдением требований, предъявляемых действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами ОЦАД к выпускным работам для целей итоговой аттестации, и записанный на электронные носители информации (диск, переносной накопитель информации).

Электронные версии ВКР для проверки на наличие заимствований (плагиата) представляются в виде одного текстового файла в формате doc, docx, rtf. Файл объемом более 20 Мб должен быть заархивирован.

Приемка только бумажной или только электронной версии ВКР не допускается.

5.1.5 Приемка ВКР осуществляется при условии предъявления

сдающим лицом (выпускником) документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина) или студенческого билета ОЦАД и заявления о самостоятельном характере выпускной квалификационной работы.

5.1.6 Факт сдачи-приема ВКР для проведения проверки регистрируется методистом кафедры, ответственным за проверку, путем занесения соответствующей записи в журнал учета ВКР, представленных для проведения проверки, и подтверждается личными подписями методиста кафедры и выпускника.

В момент приема ВКР методист кафедры присваивает ВКР индивидуальный учетный номер, который заносится в журнал учета ВКР и сообщается для сведения выпускнику.

5.1.7 Ответственность за своевременное представление ВКР на проверку системой «Антиплагиат» в сроки, установленные настоящим Положением, возлагается на обучающегося.

5.1.8 Проверка ВКР в системе «Антиплагиат» осуществляется менеджером кафедры. По результатам проведения проверки каждой ВКР на наличие заимствований (плагиата) менеджером формируются отчеты о проверке в печатной и электронной формах и передаются автору работы, руководителю ВКР и в итоговую экзаменационную комиссию (далее –ЭК).

5.1.9 На основании анализа результатов выпускной квалификационной работы системой «Антиплагиат» научным руководителем обучающегося принимается решение о допуске ВКР к защите. При несоблюдении ВКР требованиям настоящего Положения к оригинальности текста работа должна быть в обязательном порядке переработана обучающимся при сохранении ранее установленной темы и представлена в установленные сроки для повторной проверки и представлена для повторной проверки в системе «Антиплагиат» не позднее, чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты защиты.

5.1.10 В случае если после повторного представления ВКР научному руководителю степень оригинальности работы не соответствует требованиям, установленным настоящим Положением, такая работа не допускается к защите. Автор такой работы считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из ОЦАД.

5.1.11 ВКР, в которых в ходе проверки обнаружен плагиат и (или) некорректные заимствования, не допускаются к защите. Автор такой работы считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из ОЦАД.

5.1.12 Все ВКР, допущенные к защите, должны быть переданы методистом кафедры в электронном виде в УМУ ОЦАД заведующим отделений не позже дня защиты ВКР для выборочной проверки работ на наличие плагиата и внесения выпускных работ в коллекцию ВКР ОЦАД.

5.2. Проверка курсовых работ.

5.2.1 Студент, выполнивший курсовую работу, представляет ее руководителю в письменном и электронном виде. При подаче курсовой

работы на проверку обучающийся заполняет заявление о самостоятельном характере выполнения письменной работы (приложение 1).

Менеджер кафедры может передать функцию проверки курсовых работ преподавателям кафедры, осуществляющим руководство курсовым проектированием.

5.2.2 Преподаватель выполняет проверку работы в системе «Антиплагиат» и формирует протокол проверки. Протокол проверки передается студенту и в комиссию по защите курсовых работ.

5.2.3 Если курсовая работа не соответствует требованиям настоящего Положения по уникальности текста, работа возвращается обучающемуся на доработку. Работа, содержащая плагиат и (или) некорректные заимствования, не подлежит переработке и не допускается к защите. В этом случае обучающемуся должна быть утверждена другая тема курсовой работы.

5.2.4 В случае если курсовая работа, которая по итогам первой проверки в системе «Антиплагиат» не соответствовала требованиям оригинальности, не исправлена или после исправления не соответствует требованиям Положения, работа не может быть допущена к защите.

5.2.5 Прием к защите курсовой работы, не соответствующей требованиям Положения к оригинальности текста, является административным нарушением.

5.2.6 Непредоставление курсовой работы, отвечающей требованиям настоящего Положения, до окончания зачетно-экзаменационной сессии является академической задолженностью.

5.3 Проверка диссертаций и авторефератов.

Автор диссертации сдает рукопись диссертации в печатном и электронном виде в совет по защите диссертаций ученому секретарю диссертационного совета и пишет заявление о самостоятельном характере представленной работы.

Ученый секретарь совета организует проверку на плагиат в течение 10 дней (до дня принятия диссертационных материалов к рассмотрению) и представляет результаты проверки в виде распечатанной и подписанной им справки о проверке.

При технической невозможности у автора самостоятельной проверки работы на плагиат совет по защитам обязан предоставить диссертанту эту возможность.

При несоответствии диссертации установленным нормам оригинальности текста работа возвращается автору на доработку с письменными замечаниями и протоколом проверки.

Требования к авторефератам диссертаций аналогичны требованиям к диссертациям.

5.4. Проверка учебно-методических изданий.

При предоставлении учебно-методических изданий в УМУ на проверку соответствия учебного издания кафедры рабочей программе ОЦАД одновременно предоставляется протокол проверки материалов на

наличие плагиата.

При несоответствии учебно-методического издания требованиям настоящего Положения по объему оригинального текста проверка на соответствие рабочей программе не производится и материалы возвращаются автору на доработку.

6. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Приказом ректора ОЦАД назначается супервизор – сотрудник ВУЗа, ответственный за администрирование системы «Антиплагиат».

6.2. Распоряжениями по ОЦАД назначаются менеджеры кафедр и других структурных подразделений.

Менеджеры осуществляют прием и проверку работ, формирование протоколов проверки работ, передачу протоколов авторам и передачу работ в электронном виде в УМУ для индексирования и размещения материалов в коллекции ОЦАД.

6.3. На каждый учебный год для каждого структурного подразделения, выполняющего работу по проверке материалов на плагиат, устанавливаются квоты в рамках количества проверок, определенного договором с поставщиком системы «Антиплагиат». Ответственность за соблюдение квот возлагается на менеджеров структурных подразделений и заведующих кафедрами.

6.4. Ответственность за своевременное представление на проверку системой «Антиплагиат» курсовых работ и выпускных квалификационных работ несут обучающиеся.

6.5. Заведующие выпускающими кафедрами несут ответственность:

– за ненадлежащее осуществление проверки ответственными лицами, за полное соответствие бумажных и электронных версий ВКР и курсовых работ, поступивших от обучающихся на кафедрах;

– за нарушение порядка передачи ответственными электронных версий ВКР и курсовых работ в УМУ, предусмотренного настоящим Положением;

– за несоответствие электронной версии ВКР, переданной в УМУ посредством электронной почты, ВКР, полученной от выпускника и прошедшей проверку на полное соответствие бумажной и электронной версии.

6.6. Обучающийся, предпринявший попытку получения завышенной оценки оригинальности от системы «Антиплагиат» путем использования парафраз и в случае выявления подобных нарушений, к защите работы не допускается.

6.7. Научный руководитель (консультант) ВКР несет ответственность за предоставление обучающимся ВКР на кафедру в установленные сроки, за соответствие печатного и электронного варианта ВКР, принятие решения о доработке и повторной проверке ВКР на плагиат

6.8 Заведующий отделением несет ответственность за индексирование и формирование коллекции источников в системе автоматизированной проверки текстов, установленной в ОЦАД, прошедших проверку в системе «Антиплагиат».

Заявление о самостоятельном характере письменной работы

Я, _____,
(ФИО полностью)
аспирант/магистрант _____ курса, направление подготовки _____,
заявляю, что в моей выпускной квалификационной работе / курсовой работе на тему
« _____ »,
представленной в экзаменационную комиссию для публичной защиты / в
экзаменационную комиссию, не содержится элементов неправомерных
заимствований.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций, имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен с действующем в ОЦАД положением о порядке проведения проверки письменных работ на наличие заимствований на основе системы «Антиплагиат», в соответствии с которым обнаружение плагиата и некорректных заимствований является основанием для недопуска письменной работы к защите и применения дисциплинарных мер вплоть до отчисления из ОЦАД.

_____ подпись обучающегося

_____ дата